



ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO ÉTICO/ADMINISTRATIVO.

Aos vinte e quatro dias do mês de março de 2021, às 17:30 em reunião fechada, convocada e caráter de emergência, presentes os Diretores e os representantes de cada modalidade, abaixo listados, o Conselho se reuniu e tratou dos seguintes assuntos:

1 – Reunião Fechada

O presidente abriu a reunião explanando toda a capacidade de gestão de crise da atual diretoria, que apesar dos inúmeros desafios o clube tem superado o atual cenário com louvor, ato contínuo, passou a palavra para o diretor financeiro.

- 1.1 – **Financeiro**: O diretor financeiro chamou a atenção de todos quanto as obrigações que o clube tem no momento, e que, durante os próximos 10 dias, todos os pagamentos à fornecedores e prestadores de serviços serão temporariamente suspensos no intuito de proteger o patrimônio do clube. Esse contas a pagar será pago estrategicamente em um momento mais adequado e faremos acordos individuais para evitar a cobrança de juros e multa por atraso.

Expos ainda que, apesar de todos os desafios o clube não precisou efetuar cota extra até o momento, mas que medidas precisarão ser tomadas para aumentar a captação financeira do clube para poder honrar todos os compromissos, tanto o contas a pagar natural, tanto os passivos jurídicos que estão próximos de serem executados pela justiça.

No mês de fevereiro foi apresentado para o conselho um documento com 9 estratégias para aumento de arrecadação, e que, o conselho precisa reavaliar e definir uma estratégia do plano apresentado ou deve propor outros caminhos que sejam viáveis.

Para um primeiro momento, será proposto, para aqueles que puderem, a antecipação do pagamento da anuidade dos anos de 2022 e 2023.

- 1.2 – **Operacional Durante Período Decreto**: Durante os 10 dias de fechamento, a operação do voo solo estará ativa seguindo o seguinte modus operandis:

1. O clube deverá cumprir o protocolo operacional do parque;
2. Atendimentos presenciais estão temporariamente suspensos;
3. A liberação do ticket será feita eletronicamente, via WhatsApp;
4. O piloto deverá apresentar CBVL e estar em dia para liberação do ticket.
5. O acesso a rampa só será liberado mediante a apresentação de ticket;
6. Pagamentos de mensalidades serão aceitos via pix ou transferência bancária, o documento do pagamento deverá ser enviado para o canal de atendimento do clube para emissão do comprovante;

2.0 – Procedimentos Éticos Administrativos

2.1 – Na ocasião não foram avaliados casos de ética.

Presentes: Edson Augusto, Clínio Araújo, Humberto Moreira, Erico Oliveira, Adalberto Frazão, Fábio Thomaz, Alberto Ayres Careli, Rodolfo Pascoal e Maurício Pinheiro.